



Doss. EJ/66469.01

STATUTENWIJZIGING STICHTING LAOBES

Heden, twee en twintig februari tweeduizend drie en twintig, is voor mij, Mr. Erik Jan Oostrik, notaris te Winterswijk verschenen:
De heer **Rob Ansink**, geboren te Winterswijk op tien december negentienhonderd vijftig, ongehuwd en niet als partner geregistreerd, wonende te 7101 RS Winterswijk, de Lat 8, te dezen handelend als bestuurder van:
De stichting **Stichting Laobes**, statutair gevestigd te Winterswijk, met adres 7101 RS Winterswijk, de Lat 8, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 83971971.
De verschenen persoon verklaart:

INLEIDING

- Dat bij akte op tweeëntwintig september tweeduizend éénentwintig (22-09-2021) voor mr. E.J. Oostrik, notaris te Winterswijk verleden, genoemde stichting is opgericht.
- Dat sedertdien de statuten der stichting niet zijn gewijzigd.
- Dat bij een met de vereiste meerderheid van stemmen genomen besluit van het bestuur van de stichting de statuten van de stichting zijn gewijzigd, bij welk besluit tevens de verschenen persoon is aangewezen de statutenwijziging te doen vastleggen in een notariële akte en alle overige daartoe benodigde stukken te ondertekenen.

STATUTENWIJZIGING

Ter uitvoering van gemeld bestuursbesluit, de statuten van de stichting in zijn geheel vast te stellen als volgt:

Naam, Zetel en Duur

Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: "**Stichting Laobes**".
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Winterswijk.
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.

Doel

Artikel 2

1. De stichting heeft ten doel:
 - Het financieel ondersteunen en bevorderen van culturele activiteiten door en voor Winterswijkse jongeren tot de leeftijd van achtentwintig (28) jaar. Het gaat hierbij vooral om het bevorderen van cultuureducatie, het faciliteren van culturele activiteiten en promotie van Winterswijkse cultuur.
 - Het (doen) stimuleren van het ontwikkelen van culturele projecten en het samenbrengen en verbinden van initiatiefnemers.En voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:
 - Het beheren van het vermogen dat door de stichting als erfgename wordt verkregen.

- Voormeld vermogen geheel of nagenoeg geheel aan te wenden voor het doel
waarvoor de stichting is opgericht.
- Het aanwenden van alle wettige middelen, die het doel van stichting kunnen
bevorderen.

Vermogen**Artikel 3**

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:

- het vermogen dat de stichting als erfgename van de oprichter verkrijgt;
- subsidies en donaties;
- schenkingen, erfstellingen en legaten. Erfstellingen, anders dan de erfstelling
krachtens het testament van de oprichter, mogen niet anders dan onder het
voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.
- alle andere verkrijgingen en baten.

Bestuur**Artikel 4**

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste drie (3) leden.
Het aantal leden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door ...
het bestuur met algemene stemmen vastgesteld.
2. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een
penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door
één persoon worden vervuld.
3. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. In vacatures
moet zo spoedig mogelijk worden voorzien.
De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd.
4. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de
overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige
overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de
vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) opvolger(s).
5. Ingeval van belet of ontstentenis van een of meer bestuurders zijn de
overblijvende bestuurders of is de enig overblijvende bestuurder tijdelijk met het
bestuur belast.
6. Het bestuur kan één of meer personen benoemen die in geval van ontstentenis of
belet van alle bestuurders bevoegd zijn de stichting tijdelijk te besturen.
7. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij ...
hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie ...
gemaakte kosten.

Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten**Artikel 5**

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland (in de
gemeente waar de stichting haar zetel heeft of op de plaats als bij de oproeping is
bepaald).
2. Ieder kalenderjaar wordt tenminste één vergadering gehouden.
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter
dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en
onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de voorzitter het
verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in
dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het

- verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met
inachtneming van de vereiste formaliteiten.
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt schriftelijk door de secretaris,
tenminste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering niet
meegerekend.
 5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering,
de te behandelen onderwerpen.
 6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig
zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende
onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten
gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in
acht genomen.
 7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens
afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
 8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de
secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe
aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de
vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.
 9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de
meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of
vertegenwoordigd is.
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten
vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de
voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij
slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden.
 10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden
in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, telegrafisch of per telefax hun mening te
uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen
antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening
door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
 11. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij
daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het
belang van de Stichting en de daarmee verbonden organisatie tenzij hierdoor geen ...
bestuursbesluit kan worden genomen. In dat geval worden de overwegingen die
tot het besluit hebben geleid, schriftelijk vastgelegd.
 12. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle
bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid der geldig uitgebrachte
stemmen.
 13. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een
schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit voor de
stemming verlangt.
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
 14. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
 15. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de
voorzitter.

Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging

Artikel 6

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.

Artikel 7

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden.
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Einde bestuurslidmaatschap

Artikel 8

Een bestuurder defungeert:

- a. Door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan.
- b. Door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen.
- c. Door zijn aftreden.
- d. Door ontslag door de gezamenlijke overige bestuurders.
- e. Door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek.

Boekjaar en jaarstukken

Artikel 9

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden.
3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld. Het bestuur kan alvorens tot vaststelling over te gaan deze stukken doen onderzoeken door een door haar aan te wijzen deskundige.
4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.

Reglement

Artikel 10

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.

Statutenwijziging

Artikel 11

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden
genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden
aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature
bestaat.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen.
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging,
alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het
Handelsregister.

Ontbinding en vereffening

Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit
is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening van
haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting
inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 3.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk ...
van kracht.
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting zal worden besteed ten
behoefte van een algemeen nut beogende instelling (ANBI) met een soortgelijke
doelstelling of een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend
het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden
stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de
door de vereffenaars aangewezen persoon.

Slotbepalingen

Artikel 13

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het
bestuur.
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare
communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt.

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.

WAARVAN AKTE is verleden te Winterswijk op de datum, in het hoofd van deze akte
vermeld.

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de verschenen persoon en het
geven van een toelichting heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte te hebben
kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de verschenen
persoon en mij, notaris, ondertekend.



(Volgt handtekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke.